

План-график мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. строитель» на 2023 – 2025 годы.

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|---|-------------------------|--|---|
| I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования | | | | |
| 1. | Организация деятельности школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО в ОУ | Март 2023 | Администрация школы, школьный координатор | Утверждён состав школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО в ОУ (приказ) |
| 2. | Организация работы методической службы школы, координирующей введение обновленного ФГОС СОО в ОУ (на уровне образовательного учреждения) | Март 2023 | Школьная проблемная творческая группа учителей-предметников ОУ, руководители ШМО | Составление плана-графика по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ) |
| 3. | Включение вопросов введения обновлённого ФГОС СОО в повестку заседаний НМС ШМО, совещаний при директоре | В течение всего периода | Администрация школы | Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, определены способы по их ликвидации (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ). |
| 4. | Актуализация функций школьного координатора по вопросам введения обновленного ФГОС СОО, школьной группы учителей-предметников (синхронизация их деятельности в рамках ОУ) | Март 2023 | Администрация школы, школьный координатор | Обеспечена оперативность во взаимодействии школьной рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО в ОУ и учителей-предметников ОУ |
| 5. | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС | Март – Апрель 2023 | Администрация школы, школьный координатор | Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты. |

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|---|---|
| | СОО, анализ условий (материально-технических, финансовых, информационных и других) и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | | | Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения обновленного ФГОС СОО |
| 6. | Организация мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО с учетом выбора профиля обучения, в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности | Март-апрель 2023, далее ежегодно | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО | Обеспечен учет образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) при разработке ООП СОО с учетом требований обновленного ФГОС СОО |
| 7. | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | До 1 сентября 2023 | Администрация школы, школьный координатор, руководители ШМО, зав. библиотекой | Обеспечено учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС СОО |
| 8. | Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников | Сентябрь 2023 | Школьный координатор, руководители МО, зав. библиотекой | Оказана своевременная адресная помощь учителям-предметникам |
| II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования | | | | |
| 9. | Формирование школьного плана-графика мероприятий, по введению обновленного ФГОС СОО | Декабрь 2022 – Январь 2023 | Администрация школы, школьный координатор | Синхронизированы процессы управления введения обновленных ФГОС СОО на уровне ОУ в соответствии с федеральным, |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | | | | региональными планами-графиками |
| 10. | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации (корректировка Программы наращивания материально-технических условий) | Январь – Март 2023 | Администрация школы, школьный координатор, руководители МО, зав. библиотекой, технический специалист | Разработан (скорректирован) и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО |
| 11. | Разработка нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО | Ежегодно в течение 2023-2025 годов (по мере необходимости) | Администрация школы, школьный координатор | Обеспечена нормативно-правовая база школьного уровня по введению обновленного ФГОС СОО |
| 12. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО | Ежегодно в течение 2022-2025 годов | Администрация школы, школьный координатор | Актуализирован банк данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО |
| 13. | Разработка и утверждение на основе федеральной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, иной учебно- | До 10.07. 2023 | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, руководители ШМО, зав. библиотекой, учителя-предметники | ООП СОО приведена в соответствие требованиям ФГОС СОО, ФООП СОО, обеспечивая преемственность с ООП НОО и ООП ООО |

| | | | | |
|-----|---|----------------|---------------------|---|
| | методической документации в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | | | |
| 14. | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | До 01.09. 2023 | Администрация школы | Создана необходимая нормативная база, обеспечивающая управленческий механизм введения обновленного ФГОС СОО |
| 15. | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации | До 01.09. 2023 | Администрация школы | |
| 16. | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновлённых ФГОС СОО | До 01.09. 2023 | Администрация школы | |
| 17. | Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации | До 01.09. 2023 | Администрация школы | |

III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|--|---|
| 18. | Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров школы в консультационной и методической поддержке ОГАОУ ДПО «БелИРО» по вопросам введения и реализации обновлённых ООП СОО | Январь – декабрь 2023 | Администрация школы, школьный координатор | Своевременная адресная помощь руководящими и педагогическими работниками получена |
| 19. | Разработка (корректировка) плана образовательного учреждения по методической работе, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь 2023 | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, организатор методической службы школы | Проведены заседания рабочей группы для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов с привлечением руководителя и учителей-предметников |
| 20 | Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров образовательных | В течение всего периода | Администрация школы, школьный координатор, организатор | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|--|--|
| | учреждений в региональных научно-практических конференциях, марафонах, форумах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий | | методической службы школы | возможность включения в процесс профессионального общения каждого руководителя, учителя |
| 21. | Координация взаимодействия общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего образования, в соответствии с обновленными ФГОС СОО | В течение всего периода | Администрация школы, школьный координатор, организатор методической службы школы | Синхронизированы способы по использованию содержания учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов через участие в городских группах |
| 22. | Содействие в использовании учителями методических пособий по учебным предметам | Июнь – декабрь 2023 | Школьный координатор, рабочая группа, руководители ШМО, зав.библиотекой, методисты школы, учителя-предметники | Сформированы и доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов |
| 23. | Содействие включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО | Август 2023 | Администрация школы, школьный координатор, рабочая группа, руководители ШМО, зав.библиотекой, методисты, учителя-предметники | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| 24. | Формирование плана ВШК и ВСОКО в условиях введения обновленного ФГОС СОО | 2023 - 2025 годы | Администрация школы, школьный координатор | Созданы условия, обеспечивающие постоянный мониторинг образовательных результатов в соответствии с обновленным ФГОС СОО в |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------------|--|---|
| | | | | ОУ |
| 25. | Содействие организации системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся | По отдельному плану | Администрация школы, школьный координатор, руководители ШМО, методисты, учителя-предметники | Созданы условия для повышения качества образования через участие учителей-предметников в работе городских групп |
| 26. | Содействие организации использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности | Постоянно | Руководители ШМО, методисты, учителя-предметники | Школьники имеют возможность решать задачи с различными формулировками заданий |
| 27. | Методическое сопровождение учителей в период перехода на обновленный ФГОС СОО, которое включает: - проведение анализа уроков, организованных в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО; - организацию взаимопосещения занятий учителями как в рамках одного методического направления, так и между методическими группами; - выработка методических рекомендаций на уровне образовательного учреждения по совершенствованию используемых методов и приемов достижения образовательных результатов; - рассмотрение на | Сентябрь 2023, далее постоянно | Школьный координатор, руководители ШМО, организатор методической службы школы, учителя-предметники | Обеспечена своевременная коррекция деятельности педагогов в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО, оказана необходимая адресная помощь через участие учителей-предметников в работе городских групп |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>педагогических советах промежуточных результатов реализации обновленного ФГОС СОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование системы наставничества для профессионального роста молодых специалистов; - контроль качества организации учителем учебно-воспитательного процесса | | | |
|--|---|--|--|--|

IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования

| | | | | |
|-----|---|----------------------|--|--|
| 29. | Анализ кадрового обеспечения образовательного учреждения, в условиях введения обновленного ФГОС СОО | Январь - апрель 2023 | Администрация школы, руководители ШМО | Выявлены дефициты готовности к введению обновленного ФГОС СОО в части кадрового обеспечения |
| 30. | Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО | Март – Апрель 2023 | Администрация школы, школьный координатор по повышению квалификации педагогов, руководители МО | Синхронизированы процессы обучения управленческой команды школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО |
| 31. | Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО | Март – Август 2023 | Администрация школы, руководители ШМО | Синхронизированы процессы обучения педагогов школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО |

V. Мониторинг готовности регионов к введению обновленных ФГОС среднего общего образования

| | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|--|
| 32. | Содействие участию образовательных учреждений в мониторинге готовности образовательных учреждений к введению обновленного ФГОС СОО, который проводит ОГАОУ ДПО «БелИРО» | Январь – Февраль 2023 | Администрация школы, руководители ШМО, методисты | Обеспечено участие ОУ в мониторинге готовности к введению обновленного ФГОС СОО |
| 33. | Содействие участию образовательных учреждений в мониторинге реализации образовательными учреждениями обновленного ФГОС СОО, который проводит ОГАОУ ДПО «БелИРО» | Декабрь 2023 | Администрация школы, руководители ШМО, методисты | Обеспечено участие ОУ в промежуточном контроле качества реализации обновленного ФГОС СОО |
| VI. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования | | | | |
| 34. | Информирование общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь - декабрь 2023 | Администрация школы | Обеспечено информирование общественности о ходе и значимости введения обновленного ФГОС СОО в Российской Федерации |
| 35. | Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Февраль 2023, далее постоянно | Администрация школы | Обеспечена доступность для всех участников образовательных отношений информации об условиях реализации обновленного ФГОС СОО в образовательных учреждениях, о возникающих при этом правах и возможностях обучающихся |
| 36. | Размещение информации, материалов по введению и реализации обновлённых ФГОС СОО на официальном сайте школы, в социальных сетях, информационном стенде в холле ОУ | Февраль 2023, далее постоянно | Администрация школы, методисты | Обеспечено информирование родительской общественности о реализации обновлённого ФГОС СОО, создание ситуации взаимопонимания и сотрудничества |

| | | | | |
|-----|--|------------------------------------|--------------------------------|---|
| 37. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО в ОУ | Апрель 2023, далее 1 раз в квартал | Администрация школы, методисты | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации обновленного ФГОС СОО |
|-----|--|------------------------------------|--------------------------------|---|