



 «Утверждаю»

 Директор ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Н.В. Коновалова

 Приказ № 433 от «10» г. Строитель 2022г.

План методического сопровождения реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» на 2022-2023 учебный год

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС НОО и для поэтапного введения ФГОС ФГОС ООО основного общего образования.
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, включающего три группы требований, в соответствии с ФГОС.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с обучающимися, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
I.	Организационно-методическое сопровождение		
1.1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение года	Кащавцева Г.Д., Листопад И. В., заместители директора
1.2.	Выбор УМК для начальной школы (в рамках реализации ФГОС начального общего образования), УМК для 5, 6, 7, 8, 9 классов (в рамках реализации ФГОС ООО), 10, 11 классов (в рамках реализации ФГОС СОО)	март-май 2023 г.	Администрация школы, учителя начальных классов, учителя - предметники
1.3.	Экспертиза рабочих программ. Утверждение ООП	Август 2022 г	Кащавцева Г.Д., Листопад И. В. Руководители МО
1.4.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Прохорова О. Г. Кащавцева Г.Д., Листопад И. В., заместители

			директора
1.5.	Проведение мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС (готовность педагогических работников, МТО в соответствии с обновленными требованиями ФГОС, библиотечного фонда)	Август-сентябрь 2022 г	Прохорова О. Г., Кашавцева Г.Д., Листопад И. В., заместители директора
1.6.	Семинар «Эффективные способы организации современного урока. Реализация ФГОС обучающихся с ОВЗ в рамках инклюзивного образования»»	Ноябрь 2022 г.	Руководители ШМО
1.7.	Семинар «Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями»	Февраль 2023 г.	Руководители ШМО
1.8.	Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»	Март 2023г.	Руководители ШМО
1.9.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, формирующих УУД.	В течение года	Методисты, педагоги-наставники
1.11.	Мастер-классы для учителей школы. Открытые занятия.	В течение года	Методисты, Руководители ШМО
1.12.	Организация взаимопосещения уроков в 1-11-х классах.	В течение года	Учителя-предметники 1-11-ого классов
1.13.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС.	По плану ВШК	Администрация
II	Информационно-методическое сопровождение		
2.1.	Оформление и обновление информации на стендах «Федеральный государственный образовательный стандарт НОО, ООО, СОО» в том числе и на и на сайте ОУ	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Кыналы С. А., Кашавцева Г. Д., Прохорова О. Г., заместители директора
2.2.	Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС».	В течение года	Библиотекарь
2.3.	Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий.	В течение года	Учителя 1-11 классов
2.4.	Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 1-11-х классов).	В течение года	Листопад И. В., заместитель директора Руководители МО
III	Аналитическое сопровождение		
3.1.	Мониторинг по реализации ФГОС в 1-11-ых классах (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения). Школьная система мониторинга результатов освоения основной образовательной программы обучающимися начальной и основной школы	В течение года	Листопад И. В., заместитель директора Руководители МО

3.2.	Входная диагностика обучающихся 1-11-ых классов.	Сентябрь-октябрь 2022г.	Учителя 1-11 классов
3.3.	Диагностика первоклассников с целью выявления дезадаптированных детей.	Октябрь-ноябрь 2022 г.	Учитель 1 класса Педагог-психолог
3.4.	Диагностика предметных результатов в 1-11 классах	Май 2023 г.	Учителя 1-11 классов Педагог-психолог
3.5.	Диагностика метапредметных, личностных результатов обучающихся 1-11 классов	Апрель 2023 года	Учителя 1-11 классов Педагог-психолог Дронова Е. Д.