

Принято
на педагогическом совете
Протокол №4
от «24» января 2020г.

Утверждаю
приказ № 84 от 28.01.2020г.
Директор ОГБОУ
«СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»
Коновалова Н. В.



ПОЛОЖЕНИЕ о Школе молодого педагога

областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов
г. Строитель» Белгородской области

1. Общее положение

Школа молодого педагога является составной частью системы повышения квалификации педагогических работников учреждения, имеющих стаж работы менее 3 лет.

ШМП - это постоянно действующее профессиональное объединение, работа которого направлена на создание целостной системы поддержки молодого педагога, оказание методической помощи и закрепление молодых педагогов в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Главная цель ШМП - это создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы, оказание помощи молодым учителям в развитии своей гражданской позиции, создании инновационного организованного молодого профессионального ядра, способного решать задачи обновляющегося образования России.

2.2. Основными задачами ШМП являются:

формирование потребностей в непрерывном самообразовании;

- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных занятий,
поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.

3. Основные виды деятельности

- формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение прогрессивных образовательных технологий;
- оказание помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших учителей;
- проведение опытными педагогами мастер-классов и учебно-методических занятий для начинающих учителей;
- привлечение молодых учителей к подготовке и организации педсоветов, семинаров и конференций по проблемам образования;
- отслеживание результатов работы молодого учителя;
- диагностика успешности работы молодого учителя;
- организация разработки молодыми специалистами электронных учебных материалов и методик их использования в учебном процессе.

4. Организация работы ШМП молодого педагога

4.1 Руководство работой ШМП осуществляется высококвалифицированным педагогом учреждения (высшая категория, звание, отраслевая награда).

4.2. В состав ШМП входят заместители директора, педагоги-наставники, молодые педагоги (утверждается на заседании Методического совета).

4.3. План работы составляется руководителем, рассматривается и утверждается на заседании Методического совета.

4.4. К молодым специалистам прикрепляется наставник из наиболее опытных учителей

учреждения решением методического совета.

4.5. Занятия в Школе проводятся не реже одного раза в месяц в форме:

- практикумов;
- «круглых столов»;
- дискуссий;
- конкурсов;
- открытых уроков;
- мастер-классов.

5. Наставник

5.1. Наставник опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

5.2. Целью школьного наставничества в образовательном учреждении является оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении.

5.3. Основными задачами наставника являются:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в образовательном учреждении;
- ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей учителя.

6. Молодой педагог

6.1. Молодой педагог - специалист, овладевший знаниями основ педагогики по программе ВУЗа, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений, имеющий стаж работы до 3-х лет.

6.2. Обязанности молодого педагога:

- изучать Федеральный закон «Об образовании в РФ», нормативные акты, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника эффективным методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

6.3. Права молодого специалиста:

- повышать квалификацию удобным для себя способом;
- защищать свои интересы самостоятельно и через представителя;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШМП;
- обращаться за консультациями к руководителям методического объединения, администрации.

7. Документация

7.1. Основными документами ШМП являются:

- Положение о Школе молодого педагога;
- План работы ШМП.