



27.12.2021 г.

Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюза

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюза (далее—Положение) определяет права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза (далее по тексту - уполномоченного по охране труда), порядок избрания и организацию деятельности уполномоченного по охране труда по осуществлению общественного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законных прав и интересов работников ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральном законе от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 08.04.1994 №30 «Об утверждении рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», Постановлением исполкома ФНПР от 18.10.2006 №4-3 «О Типовом положении, об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза».

1.3. Уполномоченный по охране труда в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Коллективным договором;
- Постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации;
- настоящим Положением;
- иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и охраны труда.

1.4. Порядок избрания уполномоченного по охране труда ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» и срок полномочий устанавливается данным положением.

1.5. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации.

1.6. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании коллектива работников ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

1.7. По решению общего профсоюзного собрания коллектива уполномоченный по охране труда может быть отозван до истечения срока действий своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.

1.8. Уполномоченный профсоюзного комитета по охране труда периодически отчитывается о своей работе на профсоюзном собрании или на заседании профсоюзного комитета.

1.9. Руководство деятельностью уполномоченного по охране труда осуществляется первичной профсоюзной организацией.

2. Задачи уполномоченного по охране труда в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

Задачами уполномоченного по охране труда являются:

2.1. Содействие созданию в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Подготовка предложений директору ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.5. Информирование и консультирование работников ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» по вопросам их прав и гарантий безопасный и здоровый труд.

3. Права и обязанности уполномоченного по охране труда в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный контроль в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха;

3.1.2. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.3. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации; системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования; обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.1.4. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.2. Направлять директору ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель», предложения по устранению выявленных нарушений законодательства об охране труда (Приложение 2).

3.3. Получать от директора ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» информацию о состоянии условий и охраны труда, производственном травматизме и фактах выявленных профессиональных заболеваний.

3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев.

3.5. Осуществлять контроль выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашения по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценке условий труда и расследования несчастных случаев.

3.6. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

3.7. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.8. Принимать участие в работе аттестационной комиссии по проведению специальной оценке условий труда в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель»

3.9. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.10. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с действующим законодательством.

4. Обеспечение деятельности уполномоченного по охране труда ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

4.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается локальным нормативным актом организации. В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации уполномоченному по охране труда могут устанавливаться социальные гарантии, предусмотренные статьей 25 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

4.2. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в организации, улучшению условий труда на рабочих местах уполномоченный по охране труда может быть поощрен.

4.3. Директор ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» несет ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.

5. Отчетность по охране труда уполномоченного по охране труда ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель».

5.1. Уполномоченный по охране труда подотчетен в своей работе первичной профсоюзной организации ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель». Уполномоченный по охране труда представляет отчет о своей работе в первичную профсоюзную организацию до 15 июля и 15 января, за I и II полугодие соответственно, согласно приложению №2 к настоящему Положению.