



Областное государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением
отдельных предметов г. Строитель»
Белгородской области

П Р И К А З

«15» мая 2023 года

№133

Об организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в летний период 2023 года

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в рамках подготовки и проведения в общеобразовательных учреждениях округа в 2023 году межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток», приказа УО администрации ЯГО №520 от 05.05.2023, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, предупреждения негативных явлений в подростковой среде в период с мая по август 2023 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Администрации школы:

- 1.1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
- 1.2. Провести в мае-июне просветительские мероприятия по вопросам безопасного поведения детей.
- 1.3. Обеспечить реализацию программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, воспитательные мероприятия в рамках работы оздоровительных лагерей и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием и участие в них обучающихся.
- 1.4. Определить кураторами летней занятости на каждый месяц (июнь, июль, август) классных руководителей и возложить на них ответственность за ежемесячный мониторинг досуга и занятости обучающихся, состоящих на различных видах учета.
- 1.5. Разместить на информационных стендах школы информацию о возможности трудоустройства в летний период через

общеобразовательное учреждение, центр занятости населения и отдел по делам молодежи Яковлевского городского округа.

2. Классным руководителям 1-11 классов:

- 2.1. Организовать планирование занятости и досуга всех обучающихся класса, обратив особое внимание на учащихся состоящих на разных видах учета: ВШК, ПДН, КДНиЗП, детей СОП (проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении) в летний период 2023 года.
- 2.2. Составить планы ежемесячного контроля по каждому несовершеннолетнему, состоящему на учете.
- 2.3. Довести информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Гребенкиной Е.В., социальному педагогу:

- 3.1. Провести мониторинг занятости обучающихся школы, состоящих на профилактических учетах различного вида, в летний период 2022 года.
- 3.2. Предоставить в УО, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:
 - карты занятости в летний период обучающихся - несовершеннолетних, состоящих на учете в ТКДН и ЗП, детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, «группы риска»;
 - план проведения мероприятий в школе в период проведения операции «Подросток»;
 - статистическую информацию о работе школы в летний период.
- 3.3. Осуществлять контроль по организации досуга и занятости несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах учета.
- 3.4. Закрепить за каждым «подучетным» обучающимся наставника из числа педагогических работников и других социально активных людей, имеющих авторитет в подростковой среде.
- 3.5. Провести мониторинг трудоустройства несовершеннолетних в летний период.
- 3.6. Направить в отдел воспитания и дополнительного образования управления образования на электронный адрес: denisenko_ronajak@mail.ru в срок до 31 мая 2023 года план проведения мероприятий в рамках межведомственной комплексной операции «Подросток – 2023» и документы на несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуально - профилактическая работа, а также состоящих на различных видах учета (карта занятости несовершеннолетнего, план индивидуальной воспитательно-профилактической работы, совместный план работы с наставником, закрепленным за обучающимся, карта воспитательно-профилактического сопровождения, карта эмоционального состояния несовершеннолетних).
- 3.7. Принять дополнительные меры по персональному охвату обучающихся из числа находящихся в трудной жизненной ситуации, а также подростков, состоящих на всех видах профилактическом учете,

различными видами организованного досуга, трудоустройства в летний период 2023 года.

4. Нестеренко С.А., заместителю директора:

4.1. Предоставлять на 25 число каждого месяца (июнь, июль, август) информацию о количестве детей и подростков, охваченных различными формами отдыха, досуга и занятости в отдел воспитания и дополнительного образования управления образования на электронный адрес: denisenko_ronojak@mail.ru (приложение №1).

4.2. Взять под личный контроль исполнение планов индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями и предоставления в письменной форме информации о принятых мерах в срок, указанный в постановлениях ТКДН и ЗП.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Нестеренко С.А., заместителя директора.

**Директор
ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г.Строитель»**



Коновалова Н.В.

С приказом ознакомлены:

Гребёнкина Е.В.

Нестеренко С.А.

