

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных
предметов г. Строитель» Белгородской области**

Рассмотрено

Протокол общего собрания
работников № 1
от 11 «сентября» 2021 г.

Утверждаю
Директор ОГБОУ

«СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»
Белгородской области
Н.В. Коновалова



**Программа
по профилактике производственного
травматизма и профессиональной
заболеваемости в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП
г. Строитель» Белгородской области
на 2021-2025 годы**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Программа «Профилактика производственного травматизма, профессиональных заболеваний в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Белгородской области на 2021-2025 годы (далее - Программа) разработана с целью сохранения жизни и здоровья работников в процессе труда, профилактики профессиональных заболеваний, предупреждения производственного травматизма.

1.2. Охрана труда является важнейшим условием сохранения жизни и здоровья граждан в процессе трудовой деятельности. Она осуществляется на принципах взаимодействия работодателя и работников, направленных на профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.3. Реализация Программы позволяет осуществлять системный подход к решению проблем охраны труда в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Белгородской области.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственными нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев с работниками.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

3.3. Сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

5. Нормативно-правовое обеспечение

Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, Устав ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП

г. Строитель» Белгородской области, положение по охране труда в ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Белгородской области; коллективный договор и иные локальные нормативные акты.

6. Основные направления

6.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

6.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

6.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

6.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

6.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

6.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

6.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

6.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

6.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

6.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда,

средствах индивидуальной защиты.

6.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

6.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

6.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлен в Приложении №1.

7. Мероприятия

- организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников;
- проведение комплексных проверок соблюдения норм и правил по охране труда, выявление недостатков и организация их устранения;
- усиление контроля за соблюдением трудовой дисциплины и правил трудового распорядка всеми категориями работающих, недопущение к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- изучение и анализ причин произошедших несчастных случаев, устранение причин повторения;
- пересмотр и усовершенствование инструкций по охране труда, а также разработка инструкций по вновь введенным рабочим местам;
- усиление ответственности должностных лиц организации, работодателя за обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
- повышение уровня активности общественного контроля;
- усовершенствование технологий рабочего процесса, с заменой устаревшего оборудования;
- определение возможных рисков производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на основе качественного проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обеспечение работников инструкциями по выполняемой работе и проведении инструктажа;
- разработка плана проведения дней охраны труда в организации;
- проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда, ежегодно отмечавшегося 28 апреля.

8. Ожидаемые результаты реализации программы:

- снижение риска производственного травматизма, профессиональной и общей заболеваемости;
- обеспечение безопасности труда работающих и улучшение условий труда;
- усовершенствование системы обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов по охране труда;
- повышение уровня знаний трудящихся о риске нанесения вреда здоровью;
- усовершенствования навыков поведения на рабочем месте и трудовой дисциплины в области безопасности и охраны труда;
- повышение эффективности работ по условиям труда в организации. Реализация Программы позволяет осуществлять системный подход к решению проблем охраны труда в организации.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

**по реализации Программы «Профилактика производственного травматизма,
профессиональных заболеваний на 2021-2025 годы» в
ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Белгородской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда	Ответственный за ОТ	Постоянно
2.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)	Директор	ежегодно
3.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации.	Председатель ПК	август ежегодно
4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
5.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Заместитель директора по АХЧ	август ежегодно
6.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
7.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заместитель директора по АХЧ	январь ежегодно
8.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Работники ОО	1 раз в год
9.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Специалист в сфере закупок	январь ежегодно
10.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	Делопроизводитель	По мере необходимости
11.	Направление в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заместитель директора по АХЧ	январь ежегодно
12.	Проведение специальной оценки условий труда	Ответственный за ОТ	По требованию 1 раз в 5 лет
13.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заместитель директора по АХЧ	ежегодно
14.	Обеспечение содержания здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заместитель директора по АХЧ	июль-август

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных
предметов г. Строитель» Белгородской области**

Отчет по перечню мероприятий

**по реализации Программы «Профилактика производственного травматизма,
профессиональных заболеваний на 2021-2025 годы» в
ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель» Белгородской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	Организация работы службы охраны труда	Ответственный за ОТ	Постоянно	Исполнено
2.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)	Директор	ежегодно	С 2022г. должность введена в штатное расписание
3.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Председатель ПК	август ежегодно	Анализ о состоянии условий и охраны труда проводится ежегодно
4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости	Все работники обеспечены СИЗ
5.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Заместитель директора по АХЧ	август ежегодно	Оценка потребности работников в СИЗ проводится ежегодно
6.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости	СИЗ приобретаются по принятым нормам
7.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заместитель директора по АХЧ	январь ежегодно	Ежегодно в январе составляется список работников
8.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Работники ОО	1 раз в год	Прошли по графику в августе
9.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Специалист в сфере закупок	январь ежегодно	Договор заключен
10.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	Делопроизводитель	По мере необходимости	Направления выдаются по мере необходимости
11.	Направление в медицинскую организацию поименных списков	Заместитель директора по АХЧ	январь ежегодно	Список направляется

	работников на периодический медицинский осмотр			своевременно
12.	Проведение специальной оценки условий труда	Ответственный за ОТ	По требованию 1 раз в 5 лет	В 2022г. СОУТ проведена на 108 рабочих местах
13.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заместитель директора по АХЧ	ежегодно	Мероприятия проводятся ежегодно
14.	Обеспечение содержания здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заместитель директора по АХЧ	июль-август	Мероприятия по содержанию здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда проводятся согласно графику

**Директор ОГБОУ «СОШ №3
с УИОП г. Строитель»
Белгородской области**



Н.В. Коновалова