

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2021г.

Утверждено
приказ № 510 от 30.08.2021 г.
Директор ОГБОУ «СОШ № 3
с УИОП г. Строитель»
Н.В. Коновалова



Положение

об индивидуальном обучении обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов г. Строитель» Белгородской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому обучающихся, освобожденных от посещения занятий в общеобразовательном учреждении (далее ОУ) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний.
- 1.2. Настоящее положение действует на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458)
 - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 442)
 - Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом департамента Белгородской области от 11 мая 2021г. № 1151

2. Основные задачи индивидуального обучения на дому

- 2.1. Предоставление возможности получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.
- 2.2. Освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.3. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- 2.4. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения на дому

- 3.1. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является: письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы, медицинское заключение лечебного учреждения, заключение ЦПМПК (если обучение будет осуществляться по адаптированным образовательным программам).
- 3.2. На основании данных документов в течение трёх дней ОУ издает распорядительный акт об организации обучения на дому.
- 3.3. Сроки перевода обучающегося на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.
- 3.4. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающегося в списочный состав класса, заполнить сведения о родителях (законных представителях).
- 3.5. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

4. Образовательный процесс

- 4.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы.
- 4.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающегося на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.
- 4.3. Организация обучения по общеобразовательным программам на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану, составленному на основе учебного плана образовательной организации. В индивидуальные учебные планы включаются все обязательные для изучения образовательные области, учебные предметы федерального и регионального компонентов и компонента образовательного учреждения или часть, формируемая участниками образовательного процесса.
- 4.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в учебных планах устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 4.5. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором ОУ.
- 4.6. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения учебных занятий с ребенком на дому с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечить ребенка школьными принадлежностями.
- 4.7. При индивидуальном обучении на дому обучающийся имеет право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда ОУ.

5. Аттестация обучающихся.

- 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, регламентирующими данные вопросы.

- 5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 7 ноября 2018 года N 189/1513
- 5.3. Сроки и даты проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов устанавливаются в соответствии ежегодным приказом Министерства просвещения РФ.
- 5.4. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета и приказа по ОО.
- 5.5. Обучающимся выпускных классов выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

6. Кадровый состав

- 6.1. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому силами педагогического коллектива, администрация ОУ имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном ОУ.
- 6.2. Учителя-предметники осуществляют:
 - выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения» возможностей обучающегося, составляют индивидуальное календарно-тематическое планирование по предмету;
 - обеспечивают уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям государственного стандарта;
 - несут ответственность за реализацию учебных программ в полном объеме;
 - заполняют журнал проведенных занятий.
- 6.3. Заместитель директора:
 - осуществляет руководство обучением на дому;
 - составляет расписание;
 - согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком;
 - контролирует своевременное проведение занятий на дому, выполнение учебных программ, качество обучения;
 - систематически проверяет ведение журнала.
- 6.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

7. Права и обязанности сторон

- 7.1. Общеобразовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
 - невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом и графиком, учебного процесса; качество образования своих выпускников;
 - жизнь и здоровье обучающихся и работников общеобразовательного учреждения во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников общеобразовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и устава общеобразовательного учреждения.

7.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей)

8.1. Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в управлении образовательным учреждением;
- иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом общеобразовательного учреждения.

8.2. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования;
- выполнять устав образовательного учреждения;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создать для ребенка и учителя «оптимальные» рабочие условия для проведения занятий на дому;
- контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий обучающимся.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.

9. Документы

9.1. Документы по организации занятий на дому:

- Заявление родителей.
- Медицинская справка, заключение ЦПМПК (при организации обучения по адаптированным образовательным программам).
- Приказ директора образовательного учреждения.
- Учебный план.
- Расписание занятий.
- Журнал проведенных занятий.

9.2. На обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому, заводится журнал проведенных занятий. В журнале записываются фактическая дата проведенного занятия, содержание изучаемого

материала (что пройдено на уроке) и домашнее задание. Знания обучающегося систематически оцениваются.

9.3. Рабочая программа для обучающихся на дому составляется на основании действующего в школе Положения о рабочей программе.

10. Классный журнал.

10.1. В классный журнал соответствующего класса на отдельных страницах вносятся данные об успеваемости (текущие оценки, четвертные, полугодовые, годовые отметки), о переводе из класса в класс и об окончании образовательного учреждения.